



## PLANUL OPERAȚIONAL

### al Facultății de Matematică pentru anul 2025

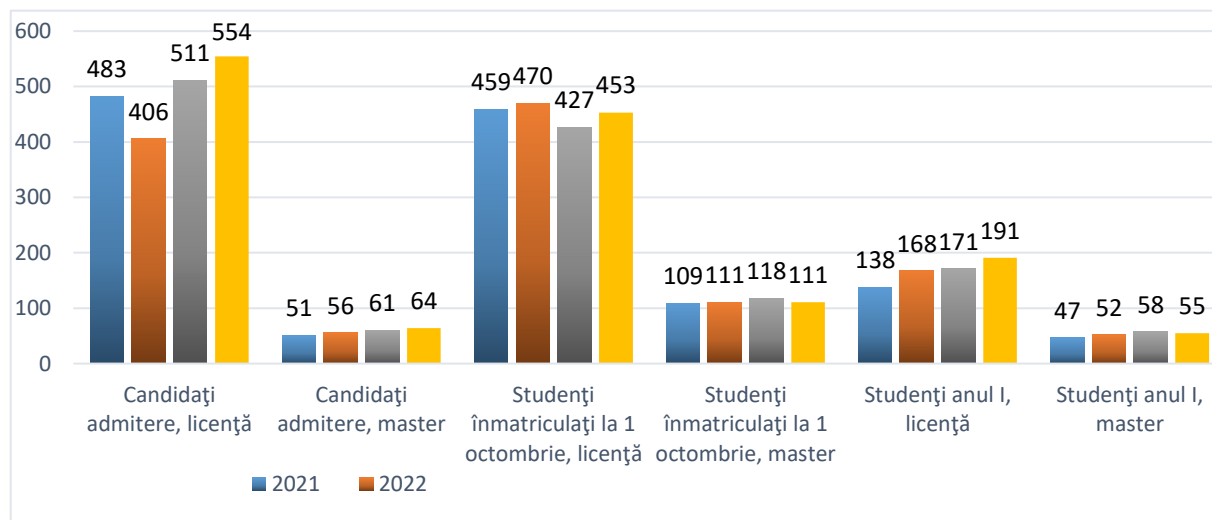
#### I. Direcțiile principale de evoluție a facultății

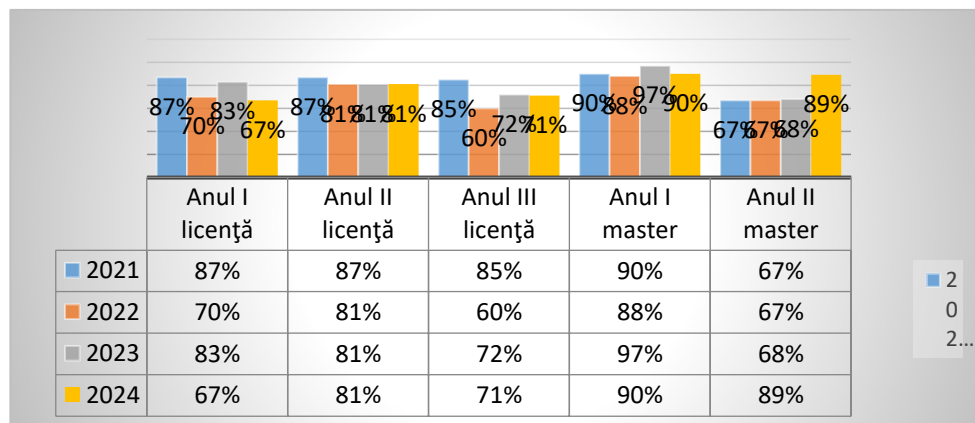
- **Activitatea didactică și de formare profesională:** menținerea/creșterea numărului de studenți, optimizarea rezultatelor învățării, modernizarea procesului didactic.
- **Cercetare științifică:** păstrarea unor standarde de excelență în cercetarea științifică, creșterea vizibilității științifice a facultății, implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice, cercetători și studenți în activități de cercetare științifică relevante.
- **Parteneriate:** Dezvoltarea și consolidarea relațiilor cu Inspectoratul Școlar cu mediul economic local și regional.
- **Resurse umane, baza materială:** Recrutarea celor mai buni absolvenți ai Școlii Doctorale și eventual a altor tineri matematicieni de valoare, identificarea posibilităților de promovare pentru colegii cu rezultate în activitatea didactică și de cercetare, sprijinirea colegilor pentru obținerea abilitării, administrarea eficientă și îmbunătățirea bazei materiale.



## II. Analiza diagnostic a situației actuale

Evoluția numărului studenților, în ultimii ani, este descrisă mai jos:



**Promovabilitatea la 1 octombrie în ultimii ani a fost:**

În perioada 2023 – 2024 (octombrie) au fost publicate peste 80 de articole științifice în reviste cotate ISI Web of Science, cu cel puțin un autor afiliat Facultății de Matematică. Conform [www.webofscience.com](http://www.webofscience.com), în 2023 s-au înregistrat peste 1,000 citări ale articolelor publicate de actuale sau foste cadre didactice ale facultății.



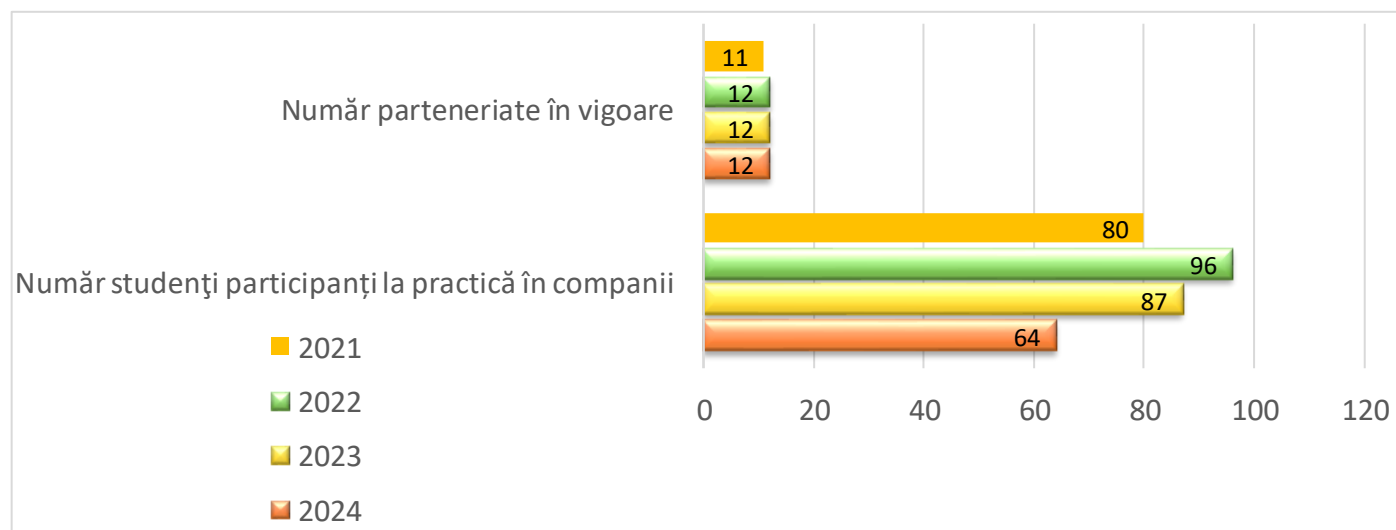
În prezent în Statul de funcții al Departamentului de Matematică sunt **58 de posturi** (12 profesor, 15 conferențiar, 16 lector, 15 asistent). Dintre acestea, 38 de posturi sunt ocupate (12 profesor, 11 conferențiar, 10 lector, 5 asistent). Șase absolvenți ai Școlii doctorale au fost angajați începând cu 2016 pe posturi de asistent.

Au fost organizate diverse activități, unele în comun cu ISJ și companiile partenere, adresate profesorilor de matematică și/sau elevilor și studenților: acțiuni de promovare a facultății, ședințe ale Centrului de Excelență, prezentări ale companiilor partenere.

Peste 60 de studenți din anul III licență sau master au efectuat practica de specialitate, în 2024, sub coordonarea specialiștilor de la Centric, Continental, Centric, Pentalog (unii au fost deja angajați la aceste companii); pe lângă aceștia, alți studenți și-au echivalat total sau parțial cele 56 de ore de practică de specialitate cu internship-uri la alte companii partenere din domeniul IT-ului sau cu activități în școli (unii lucrează deja la aceste companii sau predau în școlile respective).

**Situația parteneriatelor active** este prezentată în tabelul și graficele următoare:

Angajator	Domeniul	Anul încheierii acordului	În vigoare
ISJ Iași	Învățământ	anual	Da
Amazon	IT	2016	Da
Continental Automotive România	IT	2016	Da
Gemini CAD Systems	IT	2016	Da
Centric	IT	2017	Da
Endava	IT	2017	Da
SCC Services România	IT	2017	Da
Pentalog	IT	2019	Da
Code 40 Development	IT	2019	Da
Strongbytes Consulting	IT	2019	Da
VEO	IT	2021	Da
Levi9	IT	2022	Da



Toate parteneriatele au/au avut termen de valabilitate 1 sau 2 ani. Cu câteva excepții, cele care au expirat au fost prelungite.

Facultatea dispune de o platformă on-line, care permite desfășurarea unor activități didactice și administrative: difuzarea materialelor suport, încărcarea unor documente administrative, activități de evaluare, examene de finalizare studii, comunicarea cu studenții.

Semestrial a fost realizată evaluarea activităților didactice de către studenți (2017 – iunie 2024; rata de participare: între 14 și 32 %).

**Puncte tari:**

- *Tradiția Universității în învățământul superior din România.* Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a fost clasificată ca universitate de cercetare avansată și educație.
- *Poziția foarte bună a Facultății de Matematică în clasificarea programelor de studii realizată de ME.* Facultatea de Matematică a fost clasată pe prima poziție la nivel național în clasificarea realizată în 2011.
- *Corp profesoral foarte bine pregătit, cu experiență în activitatea didactică și de cercetare.* Toți cei 38 de membri ai corpului profesoral sunt doctori în matematică, 12 ocupă poziția de profesor și 15 pe cea de conferențiar. Toți cei 12 profesori universitari sunt membri ai Școlii Doctorale.
- *Rezultate bune în activitatea de cercetare științifică.* Au fost publicate, în perioada 2023 – 2024 (octombrie), peste 80 de articole științifice în reviste cotate ISI Web of Science. Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași a fost prezentă, în 2017 și 2018, în clasamentul Shanghai 500, domeniul Matematică.
- *Raportul cadre didactice / studenți se menține apropiat de standardele universităților de elită de la nivel internațional* (aproximativ 1/15), deși numărul studenților a crescut semnificativ, iar numărul cadrelor didactice s-a diminuat în ultimii 10 ani.
- *Un număr important de proiecte de cercetare obținute în competițiile lansate în ultimii 10 ani.*
- *Imaginea Facultății și a membrilor corpului profesoral pe plan intern și internațional,* confirmată de importanța colaborărilor internaționale, de participările la conferințe internaționale, de succesul manifestărilor științifice organizate la Iași.
- *Infrastructura didactică și de cercetare.* Facultatea dispune de 3 amfiteatre cu un total de 283 locuri, 4 săli de seminar, 4 laboratoare de informatică, un laborator de mecanică, Planetariul cu 55 locuri folosit pentru astronomie. Renovarea și consolidarea Observatorului Astronomic, aflat în gestiunea Facultății de Matematică, a fost finalizată, incluzând o sală de seminar, o sală de conferințe, cupola în care este amplasat telescopul, birouri cercetători și cadre didactice, o sală muzeu. La observatorul Astronomic are sediul Centrul de cercetare „Mendel Haimovici”, înființat în anul 2023. Activitatea de cercetare se sprijină pe fondul de carte și colecțiile de reviste ale Bibliotecii Seminarului Matematic „Al. Myller”. Studenții au la dispoziție biblioteca de matematică a BCU.



- *Expertiză în a preda diferitelor categorii de studenți.* În facultate funcționează linii de studiu la toate ciclurile (licență, master, doctorat). Un număr important de membri ai corpului profesoral au desfășurat activități didactice la universități din străinătate. De asemenea, menționăm **expertiza în a preda folosind diverse metode, inclusiv prin mijloace la distanță.**
- *Școala doctorală are un număr mare de conducători de doctorat (17), cu un nivel științific foarte ridicat.*

#### **Puncte slabe:**

- *Subfinanțarea unor programe, cauzată de numărul relativ mic de studenți înmatriculați. **Numărul studenților înmatriculați în anul I a crescut semnificativ în ultimii ani.*** La masterat numărul total de studenți acoperă necesarul minim pentru funcționarea programelor propuse, dar considerăm că există potențialul creșterii acestui număr, astfel încât să devină posibilă propunerea unor programe mai adaptate cerințelor specifice ale studenților (formarea profesorilor de matematică sau cercetare, de exemplu). Există în continuare un deficit de studenți la Școala Doctorală.
- *Venituri reduse ale cadrelor didactice în raport cu oportunitățile de angajare similare din țările dezvoltate și din mediul economic, fapt ce antrenează dificultăți în atragerea în sistem a tinerilor valoroși.*
- *Structura corpului profesoral (poziții didactice, vârstă).* Din cei 38 de membri ai corpului profesoral, doar 7 au sub 35 de ani, iar 4 se vor pensiona până în 2030. **Structura de vârstă și valoarea profesională au drept consecință numărul mai mic de asistenți și lectori (15), în raport cu cel de conferențieri și profesori (23).** In ultimii șapte ani au fost angajați șapte tineri și există perspectiva atragerii altora în următorii ani.
- *Nivelul relativ scăzut al colaborării științifice și didactice cu alte facultăți din Universitate sau din alte universități ieșene.*



- *Resurse reduse pentru recrutare, menținere, consiliere, marketing – pentru a recruta și păstra studenții.* Bugetul facultății nu permite decât alocarea sporadică a resurselor în acest sens. Totuși, activitățile organizate la nivelul Universității (Caravana UAIC, Școala de vară IASSY, activitățile DSSA) și Școala de vară ROSE creează oportunități în această direcție.

### III. Obiectivele facultății și acțiunile strategice

Nr. crt.	Obiective / indicatori	Estimare realizare 2024	Nivel țintă planificat 2025	Activități (măsuri)	
1.	<b>Activitate didactică și formare profesională</b>	<b>Menținerea/creșterea numărului de studenți</b>		Activități periodice de promovare a imaginii facultății prin acțiuni de prezentare în licee din Iași și din regiune, distribuirea de materiale de promovare Implicarea studenților/absolvenților în activitatea de promovare a Facultății Ore curs / seminar / laborator ținute în cadrul școlilor de vară, Zilelor Porților deschise Înființarea/funcționarea unor programe de studii de licență (Matematică Informatică în limba engleză) și master (Master de cercetare).	
		1.1 Număr candidați admitere licență	554		450
		1.2 Număr candidați admitere master	64		60
		1.3 Număr studenți licență	453		460
		1.4 Număr studenți master	111		115
		1.5 Număr studenți Școala Doctorală	9		10
		1.6 Număr activități de promovare	5		6
		1.7 Număr elevi participanți la acțiuni organizate de facultate (școli de vară, Zilele Porților Deschise etc.)	50		50
		1.8 Număr ore curs / seminar / laborator pentru elevi – potențiali studenți	24		10
		1.9 Număr programe de studiu în limbi străine	1		2
	<b>Stabilirea unor criterii calitative pentru examenele de finalizare a studiilor (nivel de dificultate minimal, tip de subiecte etc.)</b>			Consultarea membrilor facultății privind stabilirea unor criterii calitative pentru examenele de finalizare a studiilor (nivel de dificultate minimal, tip de subiecte etc.), discutarea propunerilor în Comisia metodică și Consiliul facultății	
	1.10 Număr consultări, întâlniri ale Comisiei metodice în acest scop, discuții în cadrul Consiliului facultății	2	2		



		<p><b>Corelarea programelor de studii de licență și masterat cu nivelul inițial al studenților, cu nevoile angajatorilor (învățământ, companii) și competențele solicitate</b>  <b>Adaptarea programei de studii la nevoia de învățare pe tot parcursul vieții în funcție de competențele cerute pe piața muncii</b>  1.10 Număr programe de studiu evaluate în Comisia metodică  1.11 Inițierea unor programe de studii  1.12 Număr întâlniri de lucru cu potențiali angajatori</p>	4 0 8	6 1 8	<p>Evaluarea programelor de studii și a programelor analitice și concordanța acestora cu nivelul inițial al studenților, cu programele examenelor de definitivat, de obținere a gradelor didactice, de titularizare în învățământ, precum și cu necesarul de cunoștințe solicitat de principalii angajatori din mediul economic  Inițierea programului de studii de licență Matematică-Informatică în limba engleză  Centralizarea propunerilor potențialilor angajatori pentru a favoriza angajabilitatea absolvenților  Centralizarea nevoilor de formare ale angajatorilor și absolvenților  Identificarea disciplinelor/grupurilor de discipline care pot fi incluse în activități de perfecționare/formare continuă.</p>
		<p><b>Creșterea numărului de acțiuni dedicate educației nonformale</b>  1.13 Număr grupe de studenți din anul I îndrumați de cadre didactice și/sau studenți-tutori  1.14 Număr activități / cercuri științifice pentru studenți  1.15 Număr studenți participanți în mobilități internaționale  1.16 Număr stagii de practică pentru studenți organizate în facultate sau la companiile partenere  1.17 Număr parteneriate incluzând locuri de practică de specialitate pentru studenți  1.18 Număr studenți cu practica de specialitate realizată la companii partenere</p>	7 1 2 120 12 64	8 2 3 120 12 65	<p>Dezvoltarea sistemului de tutorat între studenți  Organizarea de cercuri științifice pentru studenți  Încurajarea participării studenților în programe de mobilități internaționale  Organizarea practicii de specialitate pentru studenți  Încheierea de parteneriate pentru asigurarea de locuri de practică de specialitate pentru studenți  Participarea la Școala de vară a UAIC</p>
2.	<b>Cercetare</b>	<p><b>Păstrarea unor standarde de excelență în cercetarea științifică</b>  2.1 Număr articole publicate (ISI/BDI)   2.2 Număr citări  2.3 Număr granturi științifice desfășurate în facultate</p>	50, dintre care 40 ISI  500 2	50, dintre care 40 ISI  500 2	<p>Evaluarea periodică a activității de cercetare.  Actualizarea datelor privind rezultatele cercetării  Utilizarea unor grile de evaluare care să valorifice în mod deosebit publicațiile relevante  Sprijinirea membrilor corpului profesoral pentru obținerea și desfășurarea granturilor de cercetare (informare privind competițiile lansate, sprijin administrativ etc.)</p>



					Difuzarea promptă, în cadrul Facultății, a informațiilor privind competițiile interne și internaționale pentru obținerea granturilor de cercetare erez și desfășurarea granturilor de cercetare.
	<b>Organizarea unor manifestări științifice</b>				Organizarea unor manifestări științifice cu participare internațională;
	2.4 Număr manifestări științifice cu participare internațională	1	2		Organizarea sesiunii de comunicări științifice ale cadrelor didactice și doctoranzilor (Zilele Universității).
	2.5 Număr seminarii științifice	2	2		Organizarea Sesiunii Naționale de comunicări științifice ale studenților
	2.6 Număr expuneri la Zilele Universității	12	15		Srijinirea desfășurării cu regularitate a unor seminarii științifice
	<b>Dezvoltarea colaborărilor internaționale</b>				Încurajarea mobilităților internaționale ale personalului academic și studenților în cadrul proiectelor și consorțiilor din care face parte Universitatea
	2.7 Număr mobilități studenți outcoming/incoming	6/12	5/5		
	2.8 Număr mobilități personal academic outcoming/incoming	2/1	3/1		
	2.8 Număr articole realizate în colaborare cu autori din străinătate	20	20		
	<b>Dezvoltarea carierei tinerilor cercetători</b>				Încurajarea participării studenților la manifestări științifice/concursuri.
	2.9 Număr manifestări științifice pentru studenți	1	1		
	2.10 Număr finanțări acordate studenților pentru participare la manifestări științifice/concursuri	4	4		
	<b>Asigurarea bazei materiale pentru activități de cercetare.</b>				Organizarea editorială a Analelor Științifice, editarea numerelor curente, realizarea schimburilor internaționale (în colaborare cu BCU).
	<b>Pregătirea Revistei „Analele Științifice ale Univ. Al. I. Cuza Seria Matematică” pentru a îndeplini criteriile de cotare ISI</b>				Pregătirea Revistei „Analele Științifice ale Univ. Al. I. Cuza Seria Matematică” pentru a îndeplini criteriile de cotare ISI
	2.11 Numere/an Analele Științifice	2	2		Actualizarea și întreținerea bazei materiale pentru cercetare (săli, tehnică de calcul, bibliotecă).
	2.12 Număr schimburi cu parteneri din străinătate	100	100		
	2.13 Număr săli dotate pentru manifestări științifice (internet, proiector etc.)	5	6		



3.	<b>Resurse umane, buget, patrimoniu</b>	<p><b>Dezvoltarea resursei umane</b> 3.1 Număr angajări tineri absolvenți 3.2 Număr cadre didactice care depun dosare de abilitare</p> <p><b>Intreținerea și/sau modernizarea și/sau extinderea infrastructurii dedicate activităților de predare-învățare și cercetare dedicate comunității academice</b> 3.3 Număr spații în care se desfășoară activități didactice 3.4 Dotarea laboratoarelor, înlocuirea echipamentelor uzate fizic și moral</p> <p><b>Elaborarea la termen a proiecțiilor bugetare și a rapoartelor bugetare anuale, monitorizarea continuă a procedurilor de achiziție publică</b></p> <p><b>Asigurarea desfășurării procesului didactic</b></p>	0 0 14 0	1 1 14 2*+25**	<p>Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor scoase la concurs</p> <p>Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pe facultate</p> <p>Optimizarea activității și a condițiilor de muncă pentru toate categoriile de personal</p> <p>Continuarea achizițiilor privind menținerea funcționalității laboratoarelor de informatică (*dotarea a 2 săli cu sisteme videoconferință prin PNRR,** asigurarea licențelor de software necesare)</p> <p>Realizarea documentelor de achiziții</p> <p>Intreținerea spațiilor facultății</p> <p>Continuarea demersurilor pentru dotarea spațiilor din Observatorul Astronomic, inclusiv a încă unei săli pentru desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Distribuirea orelor în regim cu plata cu ora membrilor facultății sau personalului didactic asociat cu calificarea corespunzătoare</p>
4	<b>Parteneriate, comunicare și relații publice</b>	<p><b>Promovarea imaginii Facultății și Universității</b> 4.1 Număr acțiuni de promovare</p> <p><b>Realizarea unor activități cu publicul la Planetariu și Observatorul Astronomic</b> 4.2 Prezentări Planetariu 4.3 Activități Observator (zile program cu publicul/vizite programate grupuri)</p> <p><b>Realizarea unor activități comune cu inspectoratul școlar, cu profesorii din învățământul preuniversitar, cu mediul economic (prezentări ale firmelor sau ale oportunităților de carieră în învățământ etc.)</b> 4.4 Număr activități</p>	6 50 40 8	6 80 50 8	<p>Actualizarea permanentă a site-ului facultății cu informații de interes pentru comunitatea academică</p> <p>Popularizarea activității științifice a studenților, profesorilor, cercetătorilor, precum și a manifestărilor științifice</p> <p>Organizarea activităților la Planetariu și Observatorul Astronomic</p> <p>Participarea la târguri tematice, caravane, evenimente în mass-media; dialog continuu cu membri ai comunității academice, ai comunității locale, cu absolvenții și cu viitorii studenți</p>



5.	Asigurarea calității	<b>Realizarea evaluării periodice ARACIS a programelor/domeniilor de studii</b> 5.1 Programe evaluate	0	1	<p>Evaluarea periodică a domeniului Matematică, masterat</p> <p>Evaluarea anuală a cadrelor didactice, inclusiv din partea studenților</p> <p>Aplicarea reglementărilor în vigoare, privind procesele parcurse de studenți: admitere, învățare, evaluare, finalizare a studiilor</p> <p>Încurajarea studenților să aibă un rol activ în procesele de învățare, predare, evaluare</p> <p>Încurajarea studenților în realizarea evaluării activităților și personalului didactic</p> <p>Actualizarea permanentă a bazelor de date cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personalul academic și date de contact</li> <li>- parteneriatele încheiate</li> <li>- datele de contact al angajatorilor</li> <li>- evenimentele organizate în facultate de/in colaborare cu companii în vederea auto-promovării lor pe perioada unui an universitar;</li> <li>- evidența numărului de internship-uri efectuate de studenți, a numărului de proiecte organizate în colaborare cu companii/instituții din zonă;</li> </ul> <p>Menținerea relației de comunicare cu absolvenții facultății (actualizarea permanentă a bazei de date cu date de contact, absolvenții angajați după un număr de luni de la absolvire, respectiv cu absolvenții neangajați după un număr de luni de la absolvire dar în căutarea unui loc de muncă)</p> <p>Respectarea spiritului conducerii colective inclusiv prin organizarea de adunări generale cu membrii facultății, informări periodice etc.</p> <p>Evaluarea periodică a riscurilor și stabilirea măsurilor necesare</p>
		<b>Realizarea evaluărilor anuale a cadrelor didactice</b> 5.2 Procent cadre didactice evaluate	100%	100%	
		<b>Realizarea evaluărilor activităților didactice de către studenți</b> 5.3 Procent studenți participanți	15%	25%	
		<b>Actualizarea documentelor facultății (regulamente, plan strategic/operational etc.)</b> 5.4 Număr documente actualizate	5	5	
		<b>Sprijinirea procesului de îmbunătățire a poziționării UAIC în ranking-urile internaționale</b> 5.5 Procentaj răspuns la solicitări de raportare	100%	100%	
		<b>Actualizarea bazelor de date</b> 5.6 Număr baze de date actualizate	6	6	
		<b>Organizarea unor adunări generale cu membrii facultății</b> 5.7. Număr adunări generale	1	1	

**IV. Monitorizarea implementării**

Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
<b>Menținerea/creșterea numărului de studenți</b>	Număr candidați admitere licență Număr candidați admitere master Număr studenți licență Număr studenți master Număr studenți Școala Doctorală Număr activități de promovare Număr elevi participanți la acțiuni organizate în universitate (școli de vară etc.) Număr ore curs / seminar / laborator pentru elevi – potențiali studenți Număr programe de studiu în limbi străine	Liste/dosare admitere Liste/dosare admitere Contracte studii/decizii înmatriculare Contracte studii/decizii înmatriculare Baza de date cu activități Documente de evidență a activității/de raportare/pontaj Documente de evidență a activității/de raportare/pontaj Planuri de învățământ	Septembrie Septembrie Octombrie Octombrie Trimestrial Septembrie Septembrie Octombrie	Decan, prodecan Director departament Director Școala Doctorală
<b>Stabilirea unor criterii calitative pentru examenele de finalizare a studiilor (nivel de dificultate minimal, tip de subiecte etc.)</b>	Număr consultări, întâlniri ale Comisiei metodice în acest scop	Centralizator propuneri Convocator, PV/minuta ședința Comisia metodică Hotărâre Consiliu	Martie - iunie	Decan Director departament
<b>Corelarea programelor de studii de licență și masterat cu nivelul inițial al studenților, cu nevoile angajatorilor (învățământ, companii) și competențele solicitate. Adaptarea programei de studii la nevoia de învățare pe tot parcursul vieții în funcție de competențele cerute pe piața muncii</b>	Număr programe de studiu evaluate în Comisia metodică Număr întâlniri de lucru cu potențiali angajatori	Convocatoare, PV/minuta Comisia metodică Baza de date cu evidența activităților, pv/minute intalniri	Septembrie Trimestrial	Director departament Prodecan
<b>Creșterea numărului de acțiuni dedicate educației nonformale</b>	Număr grupe de studenți din anul I îndrumați de cadre didactice și/sau	State funcții, proces verbal de selecție	Februarie, Octombrie	Decan, prodecan, Îndrumător de an



Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
	studenți-tutori Număr activități / cercuri științifice pentru studenți Număr studenți participanți în mobilități internaționale Număr stagii de practică pentru studenți organizate în facultate sau la companiile partenere Număr parteneriate pentru asigurarea de locuri de practică de specialitate pentru studenți Număr studenți cu practica realizată la companii	Programul activităților Proces verbal de selecție, ordine deplasare Acorduri individuale de practică, fișe prezență Acorduri parteneriat Acorduri individuale de practică	Trimestrial Semestrial Semestrial Semestrial Semestrial	Decan, prodecan Decan, Responsabil ERASMUS Prodecan Prodecan Prodecan
<b>Păstrarea unor standarde de excelență în cercetarea științifică</b>	Număr articole publicate (ISI/BDI)/cadru didactic/an Număr citări Număr granturi științifice desfășurate în facultate	Raport anual Rapoarte de activitate individuale	Anual (aprilie/decembrie)	Decan Director departament
<b>Organizarea unor manifestări științifice</b>	Număr manifestări științifice cu participare internațională Număr seminarii științifice Număr expuneri la Zilele Universității	Programul manifestărilor/seminariilor	Semestrial	Decan Director departament
<b>Dezvoltarea colaborărilor internaționale</b>	Număr mobilități studenți Număr mobilități personal academic Număr articole realizate în colaborare cu autori din străinătate	Documente selecție, ordine de deplasare Raport anual privind activitatea științifică, rapoarte de activitate individuale	Semestrial	Decan, Responsabil ERASMUS Director departament



Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
<b>Dezvoltarea carierei tinerilor cercetători</b>	Număr manifestări științifice pentru studenți Număr finanțări acordate studenților pentru participare la manifestări științifice	Program manifestări Ordine de deplasare	Semestrial	Decan
<b>Asigurarea bazei materiale pentru activități de cercetare</b>	Numere/an Analele Științifice Număr schimburi cu parteneri din străinătate Număr săli dotate pentru manifestări științifice (internet, proiector etc.)	Extrase revista Referate necesitate	Semestrial	Editor șef Analele Șt. Decan
<b>Dezvoltarea resursei umane</b>  <b>Intreținerea și/sau modernizarea și/sau extinderea infrastructurii dedicate activităților de predare-învățare și cercetare dedicate comunității academice</b>  <b>Elaborarea la termen a proiecțiilor bugetare și a rapoartelor bugetare anuale, monitorizarea continuă a procedurilor de achiziție publică</b>  <b>Asigurarea desfășurării procesului didactic</b>	Număr angajări tineri absolvenți Număr cadre didactice care depun dosare de abilitare Număr spații în care se desfășoară activități didactice	Hotărâri Consiliu, Referate sinteză concursuri Teze abilitare Referate necesitate  Documente financiare anuale, referate de necesitate  Orar, pontaje, FAZ-uri	Semestrial	Director departament  Director Școala Doctorală  Administrator șef  Director departament
<b>Promovarea imaginii Facultății și Universității</b>  <b>Realizarea unor activități comune cu inspectoratul școlar, cu profesorii din învățământul preuniversitar, cu mediul</b>	Număr acțiuni de promovare  Număr activități	Programe activități, afișe, broșuri etc.  Programe activități	Semestrial	Decan, prodecan



Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
<b>economic</b>				
<b>Realizarea evaluărilor anuale a cadrelor didactice</b>	Procent cadre didactice evaluate	Fișe de evaluare, centralizator	Anual (februarie)	Decan Director departament
<b>Realizarea evaluărilor activităților didactice de către studenți</b>	Procent studenți participanți	Raport statistic	Semestrial (ianuarie, iunie)	Decan, prodecan
<b>Actualizarea documentelor facultății (regulamente, plan strategic etc.)</b>	Număr documente actualizate	Documente actualizate, Hotărâri consiliu	Anual	Decan
<b>Sprrijinirea procesului de îmbunătățire a poziționării UAIC în ranking-urile internaționale</b>	Procentaj răspuns la solicitări de raportare	Raportări	Semestrial	Decan, Președinte Comisie managementul calității
<b>Actualizarea bazelor de date</b>	Număr baze de date actualizate	Baze de date	Semestrial	Decan, prodecan
<b>Organizarea unor adunări generale cu membrii facultății</b>	Număr adunări generale	Convocări	Semestrial	Decan

**DECAN,**

Prof.univ.dr. Răzvan-Dinu Lițcanu