

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi Necompetitive pentru Universități
Beneficiar: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Titlul subproiectului: Reducerea abandonului școlar și dezvoltare personală – Facultatea de
Matematică
Acord de grant nr. 37/SGU/NC/I

**Termeni de referință pentru servicii
Activități de consultanță (sprijin și orientare în carieră)**

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 37/SGU/NC/I, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a accesat în cadrul Schemei de Granturi Necompetitive pentru Universități un grant în valoare de 341768 Lei pentru implementarea subproiectului Reducerea abandonului școlar și dezvoltare personală – Facultatea de Matematică și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru **activități de sprijin și orientare în carieră**.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este **realizarea de sprijin și orientare în carieră**, în vederea reducerii abandonului școlar. Sunt avute în vedere activități de informare și conștientizare a studenților privind oportunitățile de carieră, așteptările angajatorilor, construirea unei cariere având la bază studiile realizate la Facultatea de Matematică. Avem în vedere acoperirea unui spectru cât mai larg de domenii în care un absolvent al Facultății de Matematică își poate construi cariera.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- întâlniri cu studenții (prelegeri, sesiuni de întrebări/răspunsuri, participarea la vizite la potențiali angajatori);
- pregătirea unor materiale suport / material informative.

4. Livrabile

Raport preliminar (10 martie), raport final (30 aprilie), materiale suport/informative. Rapoartele vor include temele abordate, problemele apărute în desfășurarea activităților și semnăturile beneficiarilor participanți.

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât

Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul Schemei de Granturi Necompetitive pentru Universități, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- studii superioare (licență/master/doctorat);
- experiență în coordonarea activității absolvenților/studentilor Facultății de Matematică la început de carieră
sau
absolvent al Facultății de Matematică și o carieră relevantă ca rezultat al studiilor din Facultatea de Matematică.

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada de implementare a serviciilor este 1 martie 2018 – 30 aprilie 2018. Consultantul va realiza 5 ore de activitate în cadrul proiectului (întâlniri cu studenții, realizarea materialelor suport/informative).

Locație.

Activitatea se va desfășura în săli puse la dispoziție de Facultatea de Matematică sau la sediul unor potențiali angajatori ai studenților.

Raportare.

Consultantul va elabora un raport preliminar (10 martie) și un raport final (30 aprilie). Rapoartele vor include descrierea activităților desfășurate, graficul de desfășurare a activităților, semnăturile studenților beneficiari. Rapoartele vor fi depuse la Asistent managerul proiectului și vor fi aprobate de Directorul de grant.

Facilități oferite de Beneficiar.

Facultatea de Matematică va pune la dispoziția tutorelui următoarele facilități pentru desfășurarea activității: săli pentru activitățile desfășurate, acces la documentele grantului legate de aceste activități (propunerea de proiect, grafic de activități).

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Iași, 01 februarie 2018